

Mener une enquête harcèlement

Mise à jour 15-01-2024



OBJECTIFS

- Identifier les types d'enquête en droit du travail
- Mener une enquête à juste dimension en nombre d'interlocuteurs, délais, objet de l'enquête, méthodologie adaptée
- Rapport d'enquête : contenu et diffusion

CONDITIONS D'ACCES

Public visé

Membres des services RH, managers, élus CSE, préventeurs

Handicap

Nous étudions les adaptations de prestation et modalités de déroulement des formations.

Nous contacter en cas de situation d'handicap

Modalités d'inscription

Le candidat doit faire parvenir au secrétariat un dossier d'inscription complet : devis + convention signée+ règlement

Délai d'inscription : 1 semaine à un mois selon financeur

Prérequis

Expérience d'entreprise

DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

- Supports utilisés en formation

MODALITES DE FORMATION

Moyens pédagogiques

Formation en présentiel

- Durée : 7 heures

Intervenant

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (liste Direccte) spécialité organisation/RPS

Médiatrice assermentée Cour d'Appel d'Aix en Provence

Médiatrice des conflits sociaux du travail

Expertise de justice- harcèlement en entreprise

Coût de la formation

- Intra entreprise : 1600€ H.T./groupe 6 Personnes
- Interentreprises : 400€H.T./personne

Lieu de la formation

- Intra entreprise : lieu proposé par l'entreprise
- Interentreprises : location salle
- Particulier : location salle

Contact

- Téléphone : 04 26 83 31 91
- contact@jurisk-rh.com

PROGRAMME

Les types d'enquête :

- Droit d'alerte- enquête pour remédier en Santé Sécurité Conditions de Travail
- Enquête disciplinaire

Ajuster le dispositif d'enquête interne/externe

- La nature des allégations, au regard des éléments connus
- Plan d'enquête : contenu et personnes à interroger
- Mener enquête, consentement, confidentialité, questions et collecte des réponses

Rapport d'enquête

- Le contenu
- La diffusion
- L'utilisation en justice

MODALITES D'EVALUATION

Situation d'évaluation

Exercices cas pratiques

Questionnaire écrit et échange oral

Document de validation

Remise d'une attestation de fin de formation